



Znak sprawy: OPS.252.2.2019

Paczków, dnia 26.06.2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Niniejsze postępowanie jest prowadzone bez zastosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. - Dz. U. z 2018 r. poz. nr 1986 ze zm.) na podstawie art. 4 pkt. 8 z zastosowaniem zapisów sekcji **6.5.2 Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Fundusz Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 lipca 2017 r.**¹

1. Zamawiający:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Paczkowie
ul. Wojska Polskiego 32a
48-370 Paczków
Tel. 77 431 62 09

zaprasza do składania ofert na:

2. Nazwa zamówienia:

Organizacja i przeprowadzenie jednodniowego oraz trzydniowego wyjazdu w ramach projektu pn. „Bliżej rodziny i dziecka - wsparcie rodzin przeżywających problemy opiekuńczo - wychowawcze oraz wsparcie pieczy zastępczej – II edycja” współfinansowanego z środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa VIII Integracja Społeczna.

Kod CPV:

63500000-4 Usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznej

63510000-7 Usługi biur podróży i podobne

63515000-2 Usługi podróżne

3. Tryb postępowania:

3.1 Niniejsze postępowanie jest prowadzone bez zastosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. - Dz. U. z 2018 r. poz. nr 1986 ze zm.) na podstawie art. 4 pkt. 8 z zastosowaniem zapisów sekcji **6.5.2 Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Fundusz Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 lipca 2017 r.**

3.2 Zamawiający informuje, iż po wejściu w życie, tj. po dniu 25 maja 2018 r., przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach i dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty.

¹ Wartość tożsamyh, planowanych zamówień w jednostce przekracza 50 tys. zł netto i jest niższa niż kwota określona w art. 4 pkt 8 Pzp.

3.3 Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do pisemnego poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie (jak we wzorze Formularza ofertowego – załącznik nr 2 do ogłoszenia).

3.4 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający: Ośrodek Pomocy Społecznej w Paczkowie ul. Wojska Polskiego 32a; 48-370 Paczków.
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w OPS jest Pani Jagoda Filip, kontakt: e-mail: iod@ops.paczkow.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem prowadzonym w trybie konkurencyjnego wyboru wykonawców na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 wydanych na podstawie ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 wydanych na podstawie ustawy wdrożeniowej.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 wydanych na podstawie ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 wydanych na podstawie ustawy wdrożeniowej;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z umową o dofinansowanie przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakońzonego Projektu;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy wdrożeniowej na podstawie której wydane zostały Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju



Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 wydanych na podstawie ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 wydanych na podstawie ustawy wdrożeniowej;

- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 .

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

4.1 Organizacja jednodniowych oraz trzydniowych wyjazdowych warsztatów dla rodzin przeżywających problemy opiekuńczo-wychowawcze, w tym także nieobjętych pomocą asystenta rodziny – rodzice oraz dzieci (max. 30 osób podczas każdego wyjazdu w tym pracownik socjalny i/lub asystent rodziny i/lub psycholog – pracownicy OPS w Paczkowie).



4.2 Przedmiot zamówienia podzielony został na dwie części:

Część nr 1. wyjazd jednodniowy Srebrna Góra, Lutomerz, Bielawa – preferowany termin lipiec lub sierpień 2019 r.

Część nr 2. wyjazd trzydniowy do hotelu lub ośrodka znajdującego się w miejscowości atrakcyjnej pod względem turystycznym, oddalonego od Paczkowa nie więcej niż 120 km - preferowany termin lipiec lub sierpień 2019 r. **(z uwagi na fakt, iż w zeszłym roku uczestnicy projektu brali już udział w trzydniowych, wyjazdowych warsztatach Zamawiający zastrzegą, iż wyjazd nie może zostać zorganizowany do Ładka-Zdroju)**

4.3 Szczegółowy opis przedmiotu - odpowiednio do części zamówienia zawarty został w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia pn. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. Ww. załącznik stanowi integralną część ogłoszenia oraz przyszłej umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu:

5.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – [Kodeks karny](#) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 2;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne



wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający również wykluczy wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że



- sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe;
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w pkt 1 ppkt 3, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają z zamawiającym lub osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego, w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia pozostawały w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą
- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym co doprowadziło, do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3 000 złotych;
 - 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w ppkt 5;
 - 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3 000 złotych;
 - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w pkt. 1 ppkt 4, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

5.3 O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Określenie warunków: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy posiadający uprawnienia do świadczenia przez przedsiębiorców usług turystycznych zgodnie z ustawą z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz.U.2019 poz. 548)
- 2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna: Zamawiający nie określa tego warunku.
- 3) Zdolność techniczna lub zawodowa: Zamawiający nie określa tego warunku.
- 4) Dysponowanie odpowiednim osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia: Zamawiający nie określa tego warunku.
- 5) Posiadanie wiedzy i doświadczenia: Zamawiający nie określa tego warunku.

5.4 Podstawy wykluczenia

- 1) Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu, jeżeli Zamawiający uzna za wystarczające przedstawione przez Wykonawcę dowody wykazujące jego wiarygodność.
- 2) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3) Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 4) Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykażą braku podstaw do wykluczenia, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu

- 1) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia o okolicznościach, o których mowa w pkt 5.1 i 5.2 ogłoszenia, *Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązany jest złożyć oświadczenie zawarte w Treści oferty,*
- 2) W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu o okolicznościach, o których mowa w pkt 5.3 ppkt. 1) ogłoszenia, *Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązany jest złożyć oświadczenie zawarte w Treści oferty oraz przedłożyć kopię zaświadczenia o wpisie do Rejestru organizatorów turystyki i przedsiębiorców ułatwiających nabywanie*



powiązanych usług turystycznych wydanego przez właściwego ze względu na siedzibę Wykonawcy Marszałka Województwa, potwierdzonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

- 3) **Dodatkowe oświadczenia i dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania**
- a) **wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego wzoru – zał. nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu),**
 - b) **wraz z ofertą, wszyscy Wykonawcy składają „Program atrakcji kulturalno/turystycznych dla części 2”, stanowiący integralną część oferty, który musi być sporządzony zgodnie z zapisami zawartymi w załączniku do ogłoszenia i będzie podlegał ocenie wg podanego kryterium oceny ofert. Nie załączenie ww. Programu będzie skutkowało odrzuceniem oferty.**
 - c) **wraz z ofertą, wszyscy Wykonawcy przedstawiają opis bazy noclegowej dla części 2 uwzględniający szczegółowe określenie czy obiekt posiada takie atrakcje jak: basen, sala zabaw dla dzieci, plac zabaw dla dzieci na terenie bazy noclegowej. Na podstawie przedstawionego opisu Wykonawca będzie oceniał kryterium atrakcyjność bazy noclegowej**
 - d) **pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (jeżeli dotyczy),**

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Oferty w przedmiotowym postępowaniu składa się w formie pisemnej (oryginał podpisany przez Wykonawcę lub pełnomocnika).
2. Wszelkie oświadczenia (inne niż oferta wraz z załącznikami), wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane **drogą elektroniczną**.
3. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej.
4. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ogłoszeniu o zamówieniu.
5. Dane adresowe do korespondencji:
Ośrodek Pomocy Społecznej w Paczkowie
ul. Wojska Polskiego 32a
48-370 Paczków
tel. (77) 431 62 09
e-mail: zamowienia@ops.paczkow.pl
6. Na każdym etapie postępowania a przed terminem składania ofert Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu.



- Zamawiający może udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później przed upływem terminu składania ofert, jeżeli będzie to możliwe.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu wpłynie po upływie terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w wyniku złożonych zapytań.
 9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępniana na stronie internetowej, prowadzonego postępowania.
 10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia o zamówieniu. Dokonaną zmianę zamawiający udostępniana na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 11. Jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert oraz zamieszcza tą informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

8. Wadium

Nie jest wymagane wniesienie wadium.

9. Termin związania ofertą:

- 9.1 Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni.
- 9.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na oznaczony okres.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert:

- 10.1 Ofertę należy sporządzić zgodnie z załącznikiem do ogłoszenia pn.: TREŚĆ OFERTY.
- 10.2 Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia o zamówieniu.
- 10.3 Oferta zawiera wszystkie oświadczenia i informacje, zawarte w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu.
- 10.4 Oferta stanowi oświadczenie woli Wykonawcy. Składając ofertę w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie Wykonawca przyjmuje warunki ogłoszenia o zamówieniu, postanowienia zawarte we wzorach umów, akceptuje bez zastrzeżeń przedmiot zamówienia oraz 30-dniowy termin związania ofertą.
- 10.5 Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w języku innym niż język polski.
- 10.6 Ofertę wraz z załącznikami składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.



- 10.7 Dokumenty składane wraz z ofertą wymagają formy oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 10.8 Oferta wraz z załącznikami i oświadczeniami powinna być napisana na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
- 10.9 Oferta oraz wszystkie wymagane oświadczenia Wykonawcy muszą być podpisane, w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą (np. czytelnie lub parafowane i opatrzone imienną pieczęcią), przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG). Jeżeli osoba-osoby podpisująca-e ofertę nie wynika z KRS lub z ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG) to należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby. Pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienia tej osoby do składania oświadczeń woli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (np. do podpisania oferty).
- 10.10 Przy sporządzaniu oferty, oświadczeń i dokumentów, dla których Zamawiający przygotował druki należy kierować się tymi drukami.
- 10.11 Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc, musi być parafowane przez Wykonawcę (uprawnione do reprezentacji osoba/y, które podpisały ofertę).
- 10.12 Zamawiający zaleca, by strony oferty były trwale ze sobą połączone.
- 10.13 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia – jako **konsorcjum**.
- 10.14 W przypadku, konsorcjum wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.15 Zapisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, będących uczestnikami konsorcjum.
- 10.16 Jeżeli oferta konsorcjum została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 10.17 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 10.18 W przypadku ustanowienia przez Wykonawcę swojego pełnomocnika do reprezentowania podczas prowadzonego postępowania Wykonawca musi **złożyć pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie)** osoby/osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów,



oraz **stosowne pełnomocnictwo wystawione dla pełnomocnika reprezentującego uczestników konsorcjum (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie)**, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.

- 10.21 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- 10.22 Wykonawca powinien zabezpieczyć składaną ofertę we własnym interesie tak, aby nie uległa przypadkowemu zniszczeniu lub rozproszeniu, uniemożliwiła dostęp osób niepowołanych do jej treści.
- 10.23 W celu umożliwienia Zamawiającemu zwrotu oferty złożonej po terminie lub w przypadku wniosku Wykonawcy o zmianę lub wycofanie oferty proszę o **wskazanie na kopercie dokładnych danych teleadresowych Wykonawcy.**
- 10.24 Na kopercie lub opakowaniu oferty należy umieścić napis, który można wyciąć z ogłoszenia:

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

**Ośrodek Pomocy Społecznej w Paczkowie
ul. Wojska Polskiego 32 a
48-370 Paczków**

dotyczy: Zapytania ofertowego znak sprawy OPS.252.2.2019

w części nr:

Organizacja i przeprowadzenie jednodniowego oraz trzydniowego wyjazdu w ramach projektu pn. „Blżej rodziny i dziecka - wsparcie rodzin przeżywających problemy opiekuńczo - wychowawcze oraz wsparcie pieczy zastępczej – II edycja” współfinansowanego z środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa VIII Integracja Społeczna.

Nie otwierać przed: godz. 09:30 dnia 05.07.2019 r.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 11.1 Miejsce składania ofert: Ośrodek Pomocy Społecznej w Paczkowie ul. Wojska Polskiego 32a; 48-370 Paczków – pokój kasa/sekretariat;
- 11.2 Miejsce otwarcia ofert: Ośrodek Pomocy Społecznej w Paczkowie ul. Wojska Polskiego 32a; 48-370 Paczków – pokój nr 9a
- 11.3 **Termin składania ofert: do godz. 09.00 dnia: 05.07.2019 r.**
- 11.4 **Termin otwarcia ofert: o godz. 09.30 w dniu: 05.07.2016 r.**
- 11.5 Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.



- 11.6 Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 11.7 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.8 Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące kryteriów oceny ofert zawarte w treści oferty.
- 11.9 Informacje, o których mowa w ust. 7 i 8, przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert na ich wniosek.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

- 12.1 Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę ofertową za wykonanie zamówienia tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego wg wzoru oferty, stanowiącej załącznik do niniejszego ogłoszenia.
- 12.2 Uwaga: Podane we wzorach treści ofert max. ilości osób korzystających z wyjazdów, o których mowa w niniejszym ogłoszeniu stanowią jedynie podstawę do obliczenia cen ofertowych, przy czym Zamawiający będzie dokonywał zapłaty za faktyczną ilość osób korzystających z tych wyjazdów, zgodnie z zapisami we wzorze umowy, stanowiący załącznik do ogłoszenia.

13. Kryteria oceny ofert:

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Dla części nr 1:

13.1. **Cena (C) – waga max. 100/100 pkt.**

Kryterium cena (C) – w części nr 1 będzie obliczane wg wzoru:

$$C = (\text{najniższa cena} / \text{cena badanej oferty}) \times 100 \text{ pkt.}$$

Dla części nr 2:

13.2. **Cena (C) – waga max. 60/100 pkt.**

13.3. **Atrakcyjność przedstawionego „Programu atrakcji kulturalno/turystycznych dla części 2” ocenie podlegać będzie zapewnienie aktywności uczestnikom na podstawie załączonego do oferty programu, m. in. zwiedzanie zabytków i lokalnych atrakcji turystycznych oraz poznawanie lokalnej kultury (A)- waga max 30/100 pkt.**

13.4. **Atrakcyjność bazy noclegowej (P) – waga max 10/100 pkt.**

13.5. **Kryterium cena (C)** – będzie obliczane wg wzoru:

$$C = (\text{najniższa cena} / \text{cena badanej oferty}) \times 60 \text{ pkt.}$$



13.6. **Kryterium atrakcyjność przedstawionego programu atrakcji kulturalno/turystycznych dla części 2 (A)** – będzie obliczane wg wzoru:

$A = (\text{liczba atrakcji w ofercie ocenianej} / \text{największa liczba zaproponowanych atrakcji spośród ważnych ofert}) \times 30 \text{ pkt.}$

13.7. **Kryterium atrakcyjność bazy noclegowej (P)** – będzie oceniane wg poniższej punktacji:

Basen: 5pkt; Sala zabaw dla dzieci: 4 pkt; Plac zabaw dla dzieci na terenie bazy noclegowej: 1 pkt.

13.8. Łączna wartość ocenianej oferty w części nr 2: $W = C + A + P$

W – ilość punktów w ocenie końcowej

C – ilość punktów w kryterium cena

A – ilość punktów w kryterium atrakcje kulturalno/turystyczne dla części 2

P – ilość punktów w kryterium baza noclegowa

13.9. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów w kryteriach oceny ofert.

13.10. Zamawiający poprawi w złożonych ofertach:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13.11. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwracać się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

14.1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia Zamawiającemu właściwego rejestru np. Krajowego Rejestru Sądowego lub wypisu z ewidencji działalności gospodarczej (jeśli dotyczy), jeśli Zamawiający nie pobierze sam wcześniej tych dokumentów.



14.2. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia szczegółowej kalkulacji kosztów do złożonej oferty.

15. Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami: Jagoda Filip;

j.filip@ops.paczkow.pl; 77 431 62 09

16. Zamawiający przewiduje zmiany w treści zawartej umowy na zasadach określonych we wzorze umowy.

17. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia zamawiający zamieści na stronie informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego.

18. W razie nieudzielenia zamówienia zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie informację o nieudzieleniu zamówienia.

19. Z przeprowadzonego i zakończonego postępowania zostanie sporządzony protokół, który jest jawny.

20. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy, w przypadku, gdy cena wybranej oferty przewyższa kwotę wynikającą z budżetu projektu przeznaczoną na realizację zamówienia oraz w przypadku nie otrzymania środków finansowych pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, które miały być przeznaczone na sfinansowanie zamówienia.

21. Załączniki do ogłoszenia:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 2) Treść oferty wraz z oświadczeniami
- 3) Wzór umowy

Treść ogłoszenia o zamówieniu zatwierdził:

/-/ Ewa Pawlinów
Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej
w Paczkowie