

**Wzór umowy**

**Umowa nr OPS.253.....2020**

zawarta w dniu .....2020 r. w Paczkowie pomiędzy  
Gminą Paczków - Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Paczkowie, ul. Wojska Polskiego 32A, 48-370  
Paczków

reprezentowanym przez Gwidona Gulanowskiego - Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Paczkowie  
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym** ,

a  
Panem/Panią.....  
prowadzącym/prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą..... z siedzibą  
w....., przy ul.....,wpisaną/wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców  
Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr..... w Sądzie Rejonowym dla  
....., .....Krajowego Rejestru Sądowego, Wpisana/nym do Centralnej  
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, PESEL  
....., zam. : ul. ....  
Zwanym/zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

zaś wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”.

Do niniejszej umowy nie stosuje się Prawa zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2019 r. poz. nr 1843 ze zm.)

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowywanie oraz wydawanie gorącego, jednodaniowego posiłku w okresie od 01 stycznia 2021 r. do 30 czerwca 2021 r. przez 7 dni w tygodniu dla 25 osób dorosłych dziennie, w stosunku do których zostały podjęte decyzje o finansowaniu ich dożywiania przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Paczkowie wraz z zapewnieniem miejsca (lokalu)w centrum Paczkowa, do ich spożycia, zapewnienie opakowania na wynos lub w stosunku do osób niesamodzielnych dowozu posiłku do miejsca zamieszkania tej osoby, wg wskazań Zamawiającego.
2. Liczba osób może ulec zmniejszeniu w zależności od sytuacji osób i wydanych decyzji, przy czym nie więcej niż 50%. Zamawiający dopuszcza także zwiększenie zakresu usługi do nie więcej niż 50 %. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty za faktyczną ilość osób korzystających z posiłków. Zapis ten dotyczy osób korzystających z posiłków w lokalu Wykonawcy, jak i do osób, do których będą dowożone posiłki.
3. Żywienie osób odbywać się będzie od poniedziałku do niedzieli w godzinach uzgodnionych między stronami.
4. Dopuszcza się, aby za dni świąteczne przypadające od poniedziałku do niedzieli wydawać dodatkową porcję posiłku lub suchy prowiant w dniu poprzedzającym ten dzień. Dodatkowa porcja lub prowiant muszą mieć wartość odżywczą obiadu, zgodnie z zapisami ust. 6.
5. Przez gorący jednodaniowy posiłek Zamawiający rozumie:
  - 1) zupeł o pojemności min. 350 ml z wkładką mięsną, makaronem i/ lub zimniakami/warzywami i pieczywem (1 bułka lub 2 kromki chleba)
  - 2) lub drugie danie w postaci wkładu mięsnego- gramatura min. 150 gram (np.: gulasz, potrawka z kurczaka, klopsy, kotlet schabowy, kotlet z piersi kurczaka, kotlet mielony, ryba w panierce lub bez

itp.) z dodatkiem skrobiowym- gramatura min. 150 gram ( np. ziemniaki, kasza, ryż, makaron) oraz surówki (marchew na ciepło lub surowa, buraczki zasmażane, na zimno, kapusta zasmażana, zestaw surówek itp.) – gramatura min. 50 gram.

3) Nie częściej niż raz w tygodniu dopuszcza się podawanie innych potraw (tj. np. naleśniki, pierogi ruskie, z serem, owocami, makaron z serem, itp.) lub dania półmiesnego (tj. np. bigos, fasolka po bretońsku, łazanki z kapustą itp.) -gramatura min. 350 gram. - Posiłki, będą składać się naprzemiennie z zupy lub drugiego dania (1 dzień zupa, kolejny drugie danie).

6. Wykonawca zobowiązuje się, że przygotowany posiłek będzie pełnowartościowy pod względem odżywczym, różnorodny, sporządzony zgodnie z zasadami żywienia opracowanymi przez Instytut Żywności i Żywienia o temperaturze 50-60 stopni Celsjusza (dotyczy dań podawanych na gorąco). Posiłki muszą być zgodne z zapotrzebowaniem na wartości energetyczne i odżywcze osób dorosłych.
7. Posiłki muszą być urozmaicone (nie mogą powtarzać się w ciągu tygodnia), sporządzone zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej oraz normami sanitarnymi dla żywienia zbiorowego, wysokiej jakości co do wartości odżywczej, gramatury, jak i estetyki oraz spełniać wymóg dostosowywania posiłków do norm oraz rekomendacji Instytutu Żywności i Żywienia.
8. Świadczenie usług żywieniowych powinno być zgodne z ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz.2021) zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego i Instytutu Żywności i Żywienia w sprawie norm wyżywienia i żywienia, jakie obowiązują w zakładach żywienia zbiorowego oraz jakości zdrowotnej żywności.
9. Wykonawca zapewni miejsce (bazę lokalową) w centrum miasta Paczkowa do wydawania lub spożywania posiłków, tj.:  
.....(adres) lub pojazd w przypadku posiłków dowożonych we wskazane miejsca, zgodnie z zapisem ust. 15.
10. Lokal, o którym mowa w ust. 9, w którym będą przygotowywane i wydawane obiady odpowiada wymogom sanitarnym potwierdzonym decyzją SANEPID-u zatwierdzającej lokal do prowadzenia działalności gastronomicznej objętej przedmiotem zamówienia.
11. Lokal, o którym mowa w ust. 9, w którym będą wydawane obiady odpowiada wymaganiom: a) jest wyposażony we wszystkie niezbędne do wykonania zamówienia urządzenia i sprzęt, a w szczególności w niezbędną zastawę stołową, stoły, krzesła,  
b) posiada zaplecze techniczne, zapewniające utrzymanie posiłków w odpowiednich warunkach,  
c) spełnia warunki sanitarne konieczne do prowadzenia zbiorowego żywienia oraz warunki przeciwpożarowe i BHP,  
d) powierzchnia lokalu zapewnia ustawienie takiej ilości stołów i krzeseł, która umożliwi konsumpcje obiadów równocześnie co najmniej 10 osobom.
12. Wykonawca zapewnia utrzymanie czystości i porządku w miejscu wydawania i spożywania posiłków, a także niezbędne naczynia i sztucce.
13. Strony ustalają, iż liczba osób korzystających z posiłków jest ilością szacunkową i może ulec zmianie w trakcie obowiązywania umowy, zgodnie z ust. 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości posiłków w skali dziennej, miesięcznej czy też w całym wskazanym okresie w zależności od potrzeb, a Wykonawcy z tego tytułu nie przysługuje żadne roszczenie.
14. Strony ustalają, iż posiłki (nie spożywane w lokalu) będą wydawane do zamykanych, czystych naczyń przynoszonych przez klientów w lokalu Wykonawcy lub innym miejscu wyznaczonym przez Wykonawcę i do tego przeznaczonym na terenie Paczkowa lub wydawane klientom w zamkniętych naczyniach jednorazowego użytku. Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć opakowania na wynos.
15. W stosunku do osób niesamodzielnych Wykonawca będzie miał obowiązek dowozu posiłku do miejsca zamieszkania tej osoby, wg wskazań Zamawiającego.

## § 2

1. Strony ustalają, iż osoby uprawnione do korzystania z posiłków zostaną wskazane na liście przekazanej przez Zamawiającego Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji usługi i każdorazowo w przypadku zmian.

2. Wydając posiłek Wykonawca zobowiązany jest zaznaczyć na liście fakt wydania posiłku. Listę podpisuje osoba uprawniona w każdym dniu odbioru posiłku. Lista co miesiąc podlega zwrotowi do zamawiającego jako załącznik do faktury.
3. Obowiązuje kategoriyczny zakaz wymiany posiłku na alkohol, piwo lub wyroby tytoniowe pod rygorem konsekwencji, o których mowa w § 7 ust. 1.

### § 3

1. Termin realizacji zamówienia obejmuje okres od 01 stycznia 2021 r do 30 czerwca 2021 r. z zastrzeżeniem zapisu § 2 ust. 1.
2. Umowa wygasa z dniem, w którym upływa okres, o którym mowa w ust. 1 niniejszej umowy, niezależnie od tego, czy wynagrodzenie wypłacone Wykonawcy osiągnęło kwotę wymienioną w § 4 ust. 1 niniejszej umowy. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę należności stanowiącej różnicę pomiędzy kwotą określoną w § 4 ust. 1 niniejszej umowy a wynagrodzeniem rzeczywiście wypłaconym Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy.

### § 4

1. Strony ustalają, iż wartość niniejszej umowy nie przekroczy kwoty .....zł brutto, w tym VAT, słownie .....zł brutto z zastrzeżeniem ust.5.
2. Wartość, o której mowa w ust. 1 wynika z iloczynu kwot:
  - a) **maks. 181 dni x wartość brutto jednego posiłku wydanego w lokalu Wykonawcy.....zł x 18 osób, łącznie .....zł brutto oraz**
  - b) **maks. 181 dni x wartość brutto jednego posiłku dowiezionego do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie miasta i gminy Paczków.....zł x 7 osób, łącznie .....zł brutto**
3. **Ceny, o których mowa w ust. 2 nie podlega zmianie przez cały czas trwania umowy.**
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania w całości kwoty, o której mowa w ust. 1, zgodnie z zapisami § 1 ust. 2.
5. W przypadku zwiększenia liczby osób, objętych posiłkiem wartość umowy, o której mowa w ust. 1 ulegnie proporcjonalnemu zwiększeniu przy uwzględnieniu stałości ceny.
  6. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 4 umowy nie będzie miał wobec Zamawiającego żadnych roszczeń.

### § 5

1. Rozliczenia finansowe z Wykonawcą będą odbywać się w okresach miesięcznych, do 5 dnia roboczego po skończonym miesiącu, na podstawie faktur wraz z listą wydanych posiłków, o której mowa w § 2 ust. 2.
2. Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowości wystawionej faktury dokona jej zapłaty w terminie 14 dni od jej otrzymania przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze. W przypadku wystąpienia niezgodności faktura zostanie zwrócona Wykonawcy. Faktura po korekcie i ponownym zatwierdzeniu przez Zamawiającego będzie podlegała zapłacie w terminie 14 dni od daty dostarczenia jej korekty. Wyjątek będzie stanowić miesiąc grudzień 2021 r. kiedy faktura powinna zostać dostarczona Zamawiającemu w ostatnim dniu żywieniowym w tym miesiącu do godz.10.00.
3. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury VAT jest: **Gmina Paczków, Ośrodek Pomocy Społecznej w Paczkowie, ul. Wojska Polskiego 32a, 48-370 Paczków NIP: 7532377915.**

### § 6

1. Zamawiającemu, bądź osobie przez niego upoważnionej przysługuje prawo kontroli przedmiotu umowy pod względem ilościowym i jakościowym.

2. Zamawiający może zlecić przeprowadzenie badań w zakresie ustalenia ich jakości firmom zewnętrznym. Jeśli badania potwierdzą nienależyte wykonanie usługi, Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia kosztów tych badań.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Zamawiający bądź osoba przez niego upoważniona sporządzi protokół z kontroli, który następnie przedłoży wykonawcy do zapoznania się z nim.
4. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia odpowiedzialności prawnej i materialnej wobec organów kontroli (SANEPID i inne) w zakresie wykonywanej usługi.

## § 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku:
  - a) dwukrotnego wydania posiłków niespełniających wymagań jakościowych i ilościowych, potwierdzonych zgodnie z zapisami §6 ust. 1 i ust. 2,
  - b) zaistnienia okoliczności o których mowa w § 2 ust. 3.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w następujących przypadkach:
  - a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust.1,
  - b) za każde jednorazowe niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi stwierdzone przez upoważnionego pracownika Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy, w wysokości 0,5 % wartości brutto faktury z miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym miała miejsce okoliczność będąca podstawą naliczenia kary umownej.
2. Przez nienależyte wykonanie uznaje się realizację usługi niezgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, określonym w niniejszej umowie, w szczególności w §1 ust. 5 do 12 i ust. 14.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia takich samych usług jak te, które są przedmiotem zamówienia innemu wykonawcy, w przypadku nienależytego wykonania usług przez Wykonawcę, odstąpienia od wykonania umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, a kosztami tychże zleconych innemu wykonawcy usług ma prawo obciążyć Wykonawcę w pełnej wysokości faktury wystawionej przez wykonawcę zastępczego do czasu wyłonienia nowego wykonawcy (wykonanie zastępcze), a Wykonawca wyraża na to zgodę.
5. W przypadku zwłoki w terminie zapłaty za fakturę, o którym mowa w § 5 ust. 2 Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu zapłaty.
6. Kara, o której mowa w ust. 2 lit. b) zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy, z chwilą zapłaty faktury, lub Wykonawca zostanie nimi obciążony dokumentem rozliczeniowym. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności na zasadach i w sposób określony w dokumencie.
7. Zamawiający ma także prawo odstąpić od umowy w przypadku:
  - a) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub otwarcia likwidacji Wykonawcy,
  - b) istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
8. Odstąpienie od umowy na podstawie ust. 8 lit. a) i b) jest możliwe w terminie 3 miesięcy od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o przesłankach stanowiących podstawę do odstąpienia. Odstąpienie od umowy na podstawie ust. 1 lit. a) i b) jest możliwe w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o przesłankach stanowiących podstawę do odstąpienia.
9. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego w przypadku nie rozpoczęcia wykonywania umowy od terminu określonego w §3 ust. 1 niniejszej umowy, pod warunkiem przekazania Wykonawcy listy osób uprawnionych, zgodnie z zapisem §2 ust. 1 i z powodu powierzenia wykonania umowy innym podmiotom/Wykonawcom bez pisemnej zgody Zamawiającego, zgodnie z zapisem §9.
10. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności musi nastąpić w formie pisemnej.

## **§ 8**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania odpowiedniej jakości i terminowości świadczonych usług.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania tajemnicy służbowej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz zgodnie z przepisami rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (ue) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2018 poz. 1781).
3. Zakres przetwarzania danych osobowych określi odrębna umowa z Wykonawcą o powierzenie przetwarzania danych osobowych stanowiąca załącznik nr 3 do umowy.
4. Strony umowy oświadczają, że posiadają pisemne zgody osób wskazanych w §10 do przetwarzania ich danych osobowych na potrzeby realizacji niniejszej umowy.
5. Zamawiający oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy poinformował pisemnie każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w jej treści jako dane osoby reprezentującej Zamawiającego lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu Zamawiającego przy wykonywaniu umowy, w zakresie określonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
6. Zamawiający oświadcza, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania lub współdziałania, w jakiegokolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu niniejszej umowy, osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Wykonawcy danych osobowych tych osób, poinformuje pisemnie każdą z nich, w zakresie określonym w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że informacje określone w załączniku nr 2 do niniejszej umowy są zgodne z rzeczywistym stanem, w tym z zasadami i rozwiązaniami organizacyjnymi przyjętymi i stosowanymi przez Wykonawcę w zakresie ochrony danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego w każdym przypadku zmiany, potrzeby uzupełnienia lub utraty aktualności którejkolwiek z informacji ujętych w załączniku nr 2 do umowy.
8. W przypadku określonym w ust. 4 zdanie drugie, a także w przypadku uznania przez Wykonawcę, iż niezbędne lub uzasadnione jest przekazanie osobie, której dane osobowe zostały wpisane w treści umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu Wykonawcy przy wykonywaniu umowy, innych informacji niż ujęte w załączniku nr 2 do niniejszej umowy, bez zbędnej zwłoki poinformuje o tym Zamawiającego. W takim przypadku, Strony sporządzą odpowiedni aneks do niniejszej umowy.

## **§ 9**

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innym podmiotom/Wykonawcom bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku wykonywania zamówienia przy udziale podwykonawców, po uprzednio wydanej zgodzie Zamawiającego, zgodnie z zapisem ust. 1, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

## **§ 10**

1. Strony zgodnie postanawiają, że przy realizacji niniejszej umowy Zamawiającego będzie reprezentować ..... (tel....., fax ....., e-mail.....) lub inna osoba upoważniona przez Zamawiającego  
a Wykonawcę ..... (tel....., fax ....., e-mail.....).
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

3. Zmiany osób wymienionych w ust. 1 nie wymagają zmiany umowy i stają się skuteczne z chwilą zawiadomienia drugiej Strony o zmianie.

#### **§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

#### **§ 12**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje ewentualne zmiany, określone w §1 ust.2 i ust. 13, z zastrzeżeniem odnoszącym się do wynagrodzenia, o którym mowa w §4.

#### **§ 13**

Sądem właściwym do dochodzenia roszczeń wynikających z niniejszej umowy jest Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

#### **§ 14**

Integralną częścią umowy są:

- a)Zapytanie ofertowe z dnia .....
- b)Oferta Wykonawcy z dnia.....(data wpływu)

#### **§ 15**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

**ZAŁĄCZNIK nr 1 do umowy nr ..... z  
dnia.....**

Nazwa zamówienia: **przygotowywanie oraz wydawanie gorącego, jednodaniowego posiłku w okresie od 01 stycznia 2021 r. do 30 czerwca 2021 r. przez 7 dni w tygodniu dla 25 osób dorosłych dziennie, którzy własnym staraniem nie mogą sobie posiłku zapewnić, w stosunku do których zostały podjęte decyzje o finansowaniu ich dożywiania przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Paczkowie wraz z zapewnieniem miejsca (lokalu) w centrum Paczkowa, do ich spożycia, zapewnienie opakowania na wynos lub w stosunku do osób niesamodzielnych dowozu posiłku do miejsca zamieszkania tej osoby, wg wskazań Zamawiającego**

Imię i nazwisko osoby fizycznej: .....

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Ośrodek Pomocy Społecznej w Paczkowie, ul. Wojska Polskiego 32a, 48-370, w skrócie OPS,**
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w **OPS** jest Monika Majkowska, kontakt: e-mail: [iod@ops.paczkow.pl](mailto:iod@ops.paczkow.pl), telefon: 77 431 62 09
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- e) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- f) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- g) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub

*w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**Zapoznałam/zapoznałem się z treścią przedmiotowego dokumentu.**

**Treść tego dokumentu jest dla mnie zrozumiała i czytelna i przyjmuję jego treść do wiadomości.**

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji przedmiotowego zamówienia.**

Miejscowość, data

.....

.....

*Czytelnie imię i nazwisko*

**ZAŁĄCZNIK nr 2 do umowy nr ..... z  
dnia.....**

Nazwa zamówienia: **przygotowywanie oraz wydawanie gorącego, jednodaniowego posiłku w okresie od 01 stycznia 2021 r. do 30 czerwca 2021 r. przez 7 dni w tygodniu dla ok. 25 osób dorosłych dziennie, którzy własnym staraniem nie mogą sobie posiłku zapewnić, w stosunku do których zostały podjęte decyzje o finansowaniu ich dożywiania przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Paczkowie wraz z zapewnieniem miejsca (lokalu)w centrum Paczkowa, do ich spożycia, zapewnienie opakowania na wynos lub w stosunku do osób niesamodzielnych dowozu posiłku do miejsca zamieszkania tej osoby, wg wskazań Zamawiającego**

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć):.....

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13  
lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się i realizację zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

**Osoby uprawnione do reprezentowania (działania na rzecz) wykonawcy wg zapisów właściwego rejestru np. Krajowego Rejestru Sądowego lub wypisu z ewidencji działalności gospodarczej lub stosownego pełnomocnictwa, dowód osobisty.**

Imię ..... Nazwisko .....

Imię ..... Nazwisko .....

.....  
**Nazwa, adres Wykonawcy (Pieczęć Wykonawcy)**

Miejscowość, data .....

.....  
*Pieczęć i podpisy osoby/osób uprawnionych do  
reprezentowania Wykonawcy*

ZAŁĄCZNIK nr 3 do umowy nr ..... z  
dnia.....

UMOWA Nr .....

powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w dniu ..... w Paczkowie pomiędzy:

**Gmina Paczków /Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Paczkowie, ul. Wojska Polskiego 32a, 48-370**

**reprezentowanym przez Dyrektora Pana**

.....,

zwanym dalej „Powierzający”,

**a**

..... z siedzibą w ....., przy ul. ...., wpisaną do  
**Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr .....**  
**w Sądzie Rejonowym dla ....., ....., Krajowego Rejestru Sądowego,**

**Wpisaną/nym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej  
Polskiej, PESEL ....., zam. : ul. ....**

**reprezentowaną przez Pana/Panią .....**

zwanym dalej „Przyjmujący

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest powierzenie przez Powierzającego, Przyjmującemu przetwarzanie danych osobowych osób w związku z wykonywaniem przez Przyjmującego na rzecz Powierzającego zamówienia pn. **przygotowywanie oraz wydawanie gorącego, jednodaniowego posiłku w okresie od 01 stycznia 2021 r. do 30 czerwca 2021r. przez 7 dni w tygodniu dla 25 osób dorosłych dziennie, którzy własnym staraniem nie mogą sobie posiłku zapewnić, w stosunku do których zostały podjęte decyzje o finansowaniu ich dożywiania przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Paczkowie wraz z zapewnieniem miejsca (lokalu)w centrum Paczkowa, do ich spożycia, zapewnienie opakowania na wynos lub w stosunku do osób niesamodzielnych dowozu posiłku do miejsca zamieszkania tej osoby, wg wskazań Zamawiającego.**
2. Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania Przyjmującemu obejmuje: **imię i nazwisko** osób objętych usługą oraz w przypadku **osób niesamodzielnych i konieczności dowozu posiłku również adres zamieszkania tych osób.**

## § 2

1. Przy przetwarzaniu danych osobowych Przyjmujący zobowiązany jest do przestrzegania zasad wskazanych w niniejszej umowie, w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) oraz z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1781)
2. Przyjmujący nie decyduje o celach i środkach przetwarzania powierzonych danych osobowych.
3. Powierzający umocowuje Przyjmującego do powierzania przetwarzania danych osobowych swoim pracownikom wykonującym zadania związane z realizacją zamówienia pod warunkiem pisemnego upoważnienia tych osób do przetwarzania danych osobowych. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby upoważnione przez Przyjmującego.
4. Imienne upoważnienia, o których mowa w ust. 3 są ważne do dnia odwołania. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania zatrudnienia upoważnionego pracownika lub z chwilą ustania stosunku prawnego łączącego Przyjmującego z osobą wskazaną w ust. 3. Przyjmujący winien posiadać przynajmniej jedną osobę legitymującą się imiennym upoważnieniem do przetwarzania danych osobowych odpowiedzialną za nadzór nad zarchiwizowaną dokumentacją.
5. Przyjmujący zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
6. Powierzający umocowuje Przyjmującego do wydawania oraz odwoływania osobom, o których mowa w ust. 5, imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych w zbiorze, o którym mowa w § 1 ust. 2. Upoważnienia przechowuje Przyjmujący w swojej siedzibie. Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych wraz z wzorem odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych został określony w załączniku nr 1 do umowy. Powierzający dopuszcza stosowanie przez Przyjmującego innych wzorów niż określone odpowiednio w załączniku nr 1 do umowy, o ile zawierają one wszystkie elementy wskazane we wzorach określonych w tych załącznikach.
7. Powierzający zobowiązuje Przyjmującego do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą obowiązków informacyjnych wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679.
8. Przyjmujący zobowiązany jest do przekazania Powierzającemu wykazu osób, o których mowa w ust. 5, za każdym razem, gdy takie powierzenie przetwarzania danych osobowych nastąpi na każde jej żądanie.
9. Przyjmujący zobowiązany jest do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu poufności danych osobowych przetwarzanych przez mające do nich dostęp osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych.
10. Przyjmujący niezwłocznie informuje Instytucję Powierzającego o:
  - a) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu;
  - b) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem;
  - c) o wynikach kontroli prowadzonych przez podmioty uprawnione w zakresie przetwarzania danych osobowych wraz z informacją na temat zastosowania się do wydanych zaleceń, o których mowa w ust. 15.
11. Przyjmujący zobowiązuje się do udzielenia Powierzającemu na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, o których mowa w niniejszej umowie, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego i jego pracowników obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
12. Przyjmujący umożliwi Powierzającemu, w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, dokonanie kontroli zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, ustawą o ochronie danych osobowych oraz z Decyzją. Zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane podmiotowi kontrolowanemu, co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem kontroli.

13. W przypadku powzięcia przez Powierzającego wiadomości o rażącym naruszeniu przez Przyjmującego obowiązków wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, ustawy o ochronie danych osobowych Przyjmujący umożliwi Powierzającemu dokonanie niezapowiedzianej kontroli, w celu, o którym mowa w ust. 13.
14. Kontrolerzy Powierzającego, mają w szczególności prawo:
  - a) wstępu, w godzinach pracy Przyjmującego, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczenia, w którym jest zlokalizowany zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz pomieszczenia, w którym są przetwarzane powierzone dane osobowe i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 oraz ustawą o ochronie danych osobowych;
  - b) żądać złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień przez pracowników w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
  - c) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii;
  - d) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych.
15. Przyjmujący zobowiązuje się zastosować zalecenia dotyczące poprawy, jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez Powierzającego lub przez podmioty przez nieupoważnione albo przez inne instytucje upoważnione do kontroli na podstawie odrębnych przepisów.
16. Przyjmujący oświadcza, że dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 oraz ustawą o ochronie danych osobowych, które umożliwiają prawidłowe przetwarzanie danych osobowych powierzonych przez Powierzającego w zakresie przewidzianym Umową.
17. Przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych Przyjmujący zobowiązany jest przygotować dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, w tym w szczególności politykę bezpieczeństwa oraz instrukcję zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych.

### **§ 3**

Dane powierzane Przyjmującemu nie mogą być wykorzystane przez niego w inny sposób niż w celu opisanym w niniejszej umowie, w szczególności nie mogą być przekazane lub udostępnione jakimkolwiek innemu podmiotowi. Przyjmujący zobowiązany jest ponadto do nieujawniania i nieprzetwarzania danych w innym celu niż opisany w niniejszej umowie, również po jej zakończeniu.

### **§ 4**

1. Przyjmujący zakończy przetwarzanie danych w momencie zakończenia świadczenia usług, określonych w §1.
2. Przyjmujący zakończy przetwarzanie danych z chwilą /rozwiązania niniejszej umowy, jeżeli nastąpi to wcześniej niż w ust. 1.
3. Przyjmujący zobowiązuje się do trwałego usunięcia powierzonych mu danych osobowych po wygaśnięciu niniejszej umowy.

### **§ 5**

1. W przypadku nałożenia na Powierzającego prawomocnej kary zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 oraz ustawą o ochronie danych osobowych za niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych przez Przyjmującego, Przyjmujący poniesie wobec Powierzającego odpowiedzialność w wysokości 100% kary nałożonej na Powierzającego, z zastrzeżeniem zastosowania uregulowań wynikających z ust. 2.

2. Przyjmujący zobowiązuje się do pokrycia prawomocnych kar nałożonych na Powierzającego zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 oraz ustawą o ochronie danych osobowych, które wynikną wskutek zawinionego niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przyjmującego zobowiązań określonych w niniejszej umowie, pod warunkiem, iż Powierzający niezwłocznie poinformuje Przyjmującego o wszczęciu przez kogokolwiek jakichkolwiek kroków zmierzających do nałożenia na Powierzającego kar związanych z realizacją niniejszej Umowy. W takim przypadku Powierzający umożliwi Przyjmującemu – w zakresie dopuszczonym przez prawo – bądź formalne przystąpienie do takiego postępowania, jako podmiot posiadający interes prawny w jego zakończeniu, bądź monitorowanie takiego postępowania za zgodą, wiedzą i pomocą Powierzającego. Powyższe uregulowanie, warunkujące odpowiedzialność Przyjmującego względem Powierzającego, dotyczy także sytuacji, w których Powierzający, przed uprawomocnieniem się nałożonych na niego kar, o których mowa powyżej, podejmie z podmiotem nakładającym na niego te kary działania w celu zawarcia stosownej ugody lub porozumienia w zakresie ich uiszczenia.

## § 6

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz dotyczące ochrony danych osobowych.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji Umowy będą rozstrzygane na drodze polubownej. W przypadku nierozstrzygnięcia przez Strony sporu na drodze polubownej, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie przez Sąd Powszechny, właściwy dla siedziby Powierzającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**Powierzający**

**Przyjmujący**

.....

.....

**UPOWAŻNIENIE Nr .....**

**DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) - dalej RODO - nadaje upoważnienie Pani/Panu:

.....

(imię i nazwisko)

.....

(stanowisko)

do przetwarzania danych osobowych w zakresie pełnionych obowiązków służbowych na zajmowanym stanowisku, tj. uzyskuje Pani/Pan upoważnienie do przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją zamówienia pn.: **przygotowywanie oraz wydawanie gorącego, jednodaniowego posiłku w okresie od 01 stycznia 2021 r. do 30 czerwca 2021 r. przez 7 dni w tygodniu dla 25 osób dorosłych dziennie, którzy własnym staraniem nie mogą sobie posiłku zapewnić, w stosunku do których zostały podjęte decyzje o finansowaniu ich dożywiania przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Paczkowie wraz z zapewnieniem miejsca (lokalu)w centrum Paczkowa, do ich spożycia, zapewnienie opakowania na wynos lub w stosunku do osób niesamodzielnych dowozu posiłku do miejsca zamieszkania tej osoby, wg wskazań Zamawiającego**

Jednocześnie zobowiązuję Panią/Pana do przetwarzania danych osobowych, zgodnie z udzielonym upoważnieniem, przepisami RODO, ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U.2018 poz. 1781), Kodeksem pracy, a także polityką ochrony danych osobowych Pracodawcy.

Jednocześnie upoważniam Panią/Pana do tworzenia/posiadania dla potrzeb wykonywanej pracy zestawień ewidencji oraz rejestrów z danymi osobowymi, z zachowaniem pełnej ich ochrony, przy zastosowaniu środków technicznych i organizacyjnych wdrożonych w .....

**Okres ważności**

od: .....

do: .....

.....  
.....

*(podpis osoby uprawnionej do nadania upoważnienia)*

**Data wygaśnięcia\***

Odwołano,  
dnia .....

.....  
.....

*(podpis osoby uprawnionej do odwołania upoważnienia)*

**Data odwołania\*\***

Odwołano,  
dnia .....

.....  
.....

*(podpis osoby uprawnionej do odwołania upoważnienia)*

\* Data rozwiązania stosunku pracy/umowy cywilnoprawnej.

\*\* Data wcześniejsza niż data wygaśnięcia