

Znak sprawy: OPS.252.1.2022

Załącznik nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu

Wzór Umowy

UMOWA Nr

zawarta w dniu 2022 r. pomiędzy:

Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Paczkowie, ul. Wojska Polskiego 32a, 48-370 Paczków, reprezentowaną przez:

Gwidona Gulanowskiego- Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Paczkowie

nr identyfikacyjny NIP: 753-150-58-83 zwaną dalej „Zamawiającym”

z jednej strony, a

nr identyfikacyjny NIP:zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

1. Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy realizowanego w ramach projektu „**NieSamiDzielnI– rozwój usług społecznych oraz wspierających osoby niesamodzielne - II edycja**” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa VIII-*Integracja Społeczna*, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego. pn. „Złota Rączka”, polegającego na wykonywaniu drobnych usług naprawczych i technicznych w miejscu zamieszkania osoby niesamodzielnej, w granicach administracyjnych gminy Paczków.

§ 2

1. Umowa obejmuje następujący zakres działań:

- a) montaż lub naprawa: klamek, zamków, łańcuszków drzwiowych, zawiasów drzwi i szafek, sklejanie lub skręcenie zepsutych krzeseł, stolików, mebli, wymianę żarówek, wymianę uszczelek w przeciekających kranach, wymianę baterii sanitarnych, wymianę wężyków, syfonu, spluczki
- b) inne drobne czynności naprawcze w zależności od potrzeb, które zostaną zaakceptowane przez strony umowy.
- c) dokonanie weryfikacji problemu technicznego na miejscu, u osoby niesamodzielnej w ciągu 48godzin od przekazania przez Zleceniodawcę Formularza zgłoszeniowego usterki (niewliczając dni wolnych i świąt), który stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
- d) przekaże osobie niesamodzielnej zgłaszającej mu problem techniczny informację dotyczącą zakupu niezbędnych do wykonania prac materiałów, części itp.,
 - e) wykona usługę naprawczą niezwłocznie po zapewnieniu wszelkich warunków niezbędnych do wykonania prac, zgodnie z posiadaną wiedzą, kwalifikacjami umiejętności, w sposób staranny, sumienny i prawidłowy.
2. Wykonawca przyjmuje przedmiot umowy do wykonania osobiście lub przez osoby trzecie przez niego wskazane.
3. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w wyniku wykonywania przedmiotu umowy.
4. Świadczenia w ramach projektu NieSamiDzielnI – rozwój usług społecznych oraz wspierających osoby niesamodzielne - II edycja będą prowadzone od dnia podpisania umowy do**30 września2023 r.**
5. Ww. świadczenia to drobne usługi naprawcze i techniczne, wykonywane w miejscu zamieszkania osoby niesamodzielnej, w granicach administracyjnych gminy Paczków.
6. W okresie realizacji projektu wsparciem zostanie objętych około 30 osób. Usługi będą zlecane w wymiarze ok. 142 h średniomiesięcznie w okresie realizacji projektu tj.: przez 20 miesięcy zgodnie z formularzem ofertowym złożonym przez Zleceniobiorcę w dniu stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
7. Zakres prac w ramach usługi obejmuje w szczególności:

- 7.1) montaż lub naprawa: klamek, zamków, łańcuszków drzwiowych, zawiasów drzwi i szafek, sklejanie lub skrócenie zepsutych krzesel, stolików, mebli, wymianę żarówek, wymianę uszczelki w przeciekających kranach, wymianę baterii sanitarnych, wymianę wężyków, syfonu, spłuczki
- 7.2) inne drobne czynności naprawcze w zależności od potrzeb, które zostaną zaakceptowane przez strony umowy.
- 7.3) Usługa nie obejmuje napraw, które powinny być wykonane dla uczestników projektu na podstawie innych umów ze wspólnotą mieszkaniową lub administracją budynku oraz usług wymagających natychmiastowej interwencji, usług związanych z instalacją gazową, kładzenia lub wymiany linoleum, paneli, parkietu, kafelek, prac budowlanych, napraw rozdzielni elektrycznej, wymiany instalacji wodnej, wymiany kabli elektrycznych, składania mebli, napraw sprzętów elektrycznych/elektronicznych.
- 7.4) W przypadku konieczności zakupu dodatkowych materiałów do wykonania usługi możliwe jest dokonanie zakupu przez wykonującego usługę "Złotej Rączki" na życzenie i koszt odbiorcy usługi. W takim wypadku czas przeznaczony na dokonanie zakupu wlicza się w czas usługi.
- 7.5) Wykonawca w ramach realizacji zadania jest odpowiedzialny za prawidłowe i zgodne z obowiązującymi przepisami podjęcie działań z zakresu przetwarzania danych osobowych zgodnie z załączonym wzorem umowy (załącznik nr1 do umowy).
- 7.6) Wykonawca powinien dotrzymywać ustalonych zasad i terminów zamówienia, współdziałać z Zamawiającym w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji zamówienia.
- 7.7) Zlecenie realizacji usługi odbywać się będzie zgodnie z trybem zgłoszenia i warunkami udzielenia pomocy określonym w załączniku nr 1 do umowy pn. Regulamin korzystania z usługi „Złota Rączka”.
- 7.8) Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do realizacji usługi w ciągu 2 dni od daty otrzymania zlecenia.
- 7.9) Planowana ilość godzin w okresie świadczenia usługi w roku 2022, 142 h miesięcznie, 11m-cy tj. 1562 h; w roku 2023, 143 h miesięcznie, 9 m-cy tj. 1287 h, tj. łącznie 2860 godzin.

Podane dane mają charakter informacyjny i mogą ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia, w przypadku zmniejszenia liczby godzin usługi Wykonawcy nie przysługują roszczenia względem Zamawiającego.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontrolowania realizacji przedmiotu zamówienia na każdym etapie prac.

§ 3

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 2, zostanie wykonany do **30 września 2023 r.**
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany w okresie trwania umowy osobowy wskazanej w ofercie jako „złota rączka”. Z tym, że zmiana ta musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje nową kandydaturę, jeśli Wykonawca wykaże, że zaproponowana osoba spełnia te same warunki udziału w postępowaniu, które zostały opisane w ogłoszeniu.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, przypomocy, których wykonuje umowę.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania w trakcie trwania wykonywania przedmiotu umowy zasad wynikających z przepisów bhp i ppoż.
5. Jeśli dla prawidłowej realizacji czynności objętych umową, Zleceniobiorca uzyska dostęp do danych osobowych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, Zleceniodawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków, jakie ciążyą na Zleceniodawcy zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, jako na administratorze danych osobowych.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy, o której mowa w ust. 5, w szczególności do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, również po jej rozwiązaniu.
7. Zleceniodawca ma prawo do kontroli przestrzegania przez Wykonawcę ustawy, o której mowa w ust. 5, oraz postanowień niniejszej umowy.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie o łącznej wartości nie przekraczającej kwoty**zł brutto** (słownie: złotych brutto), zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje koszty eksploatacji urządzeń i narzędzi, zakupu potrzebnego sprzętu oraz dojazdu do miejsca wykonywania świadczenia, a także wszelkie inne koszty Wykonawcy związane z wykonywaniem umowy.



3. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie miesięcznych faktur, w terminie 30 dni po przedłożeniu prawidłowo wystawionej faktury (z wyjątkiem ostatniej faktury, która będzie miała 7-dniowy termin płatności) przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego, na konto Wykonawcy, wskazane na fakturze oraz po potwierdzeniu wykonania czynności określonych w § 2 przez Zleceniodawcę.
4. Wynagrodzenie miesięczne będzie sumą wyliczaną na podstawie liczby godzin wykonanych napraw/usług zgodnych z przedmiotem umowy.
5. Faktury za wykonane usługi pomiędzy stronami będą wystawiane z następującymi danymi:—
Nabywca/Odbiorca: **Gmina Paczków** ul. Rynek 1, 48-370 Paczków, **NIP:** 753 23 77 915, **Ośrodek Pomocy Społecznej w Paczkowie**, ul. Wojska Polskiego 32 a, 48-370 Paczków

§ 5

Zamawiający zastrzega sobie prawo przydzielania swojego przedstawiciela pełniącego nadzór nad realizacją świadczenia zgodnie z zawartą umową, który ma prawo do:

- 1) wizytacji w miejscach prowadzonych przez Wykonawcę świadczeń,
- 2) pisemnego potwierdzenia wykonanych usług, stanowiącego podstawę do zapłaty faktury,
- 3) natychmiastowego odstąpienia od całości lub części umowy w razie nienależytego jej wykonywania przez Wykonawcę, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o stwierdzonych nieprawidłowościach. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę lub Zamawiającego od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto wynagrodzenia z § 5 ust.1 umowy.

§ 5

Do kontaktów między sobą strony wyznaczają następujące osoby:

- 1) ze strony Zamawiającego:
Pan Gwidon Gulanowski, tel.: 77 431 62 09, e-mail: g.gulanowski@ops.paczkow.pl
- 2) ze strony Wykonawcy:
.....

§ 6

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Integralną częścią umowy są:

- a) Zapytanie ofertowe z dnia
- b) Oferta Wykonawcy z dnia

§ 8

W przypadku sporów właściwym do rozpatrzenia będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

Zamawiający

Wykonawca